



**Città
metropolitana
di Milano**

Area Tutela e valorizzazione ambientale
Settore Rifiuti bonifiche e Autorizzazioni integrate ambientali

Decreto Dirigenziale

Raccolta Generale n° 6720 del 26/09/2018

Fasc. n 9.9/2009/2104

Oggetto: Parziale rettifica per mero errore materiale dell'Autorizzazione Dirigenziale RG. 5089 del 11/07/2018. Società CARTIERA DI COLOGNO SPA - installazione IPPC in Via Guzzina, 135 - Cologno Monzese (MI).

IL DIRETTORE DEL SETTORE RIFIUTI BONIFICHE E AUTORIZZAZIONI INTEGRATE AMBIENTALI

Visti e richiamati:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, ed in particolare l’articolo 23;
- il decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la legge 7 aprile 2014, n. 56 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”, in particolare l’art. 1, comma 16;
- la legge regionale 12 ottobre 2015 n. 32 “Disposizioni per la valorizzazione del ruolo istituzionale della Città metropolitana di Milano e modifiche alla legge regionale 8 luglio 2015 n. 19 (Riforma del sistema delle autonomie della Regione e disposizioni per il riconoscimento della specificità dei territori montani in attuazione della legge 7 aprile 2014 n. 56 “Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di comuni”)”;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi della Città metropolitana di Milano approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano del 18.01.2017, n. Rep. 6/2017, atti n. 281875\1.10\2016\9;
- gli articoli 43 e 44 del Testo Unificato del Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Approvato dal Consiglio Metropolitano con deliberazione n.35/2016 del 23/05/2016);
- gli articoli 49 e 51 dello Statuto della Città Metropolitana in materia di attribuzioni di competenza dei dirigenti;
- il Codice di Comportamento della Città metropolitana di Milano” approvato dal Sindaco Metropolitano in data 26/10/2016, con Decreto del Sindaco n. 261/2016, atti n. 0245611/4.1/2016/7 ;
- il decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. 282/2016 del 16/11/2016 ad oggetto “Conferimento di incarichi dirigenziali ai Dirigenti a tempo indeterminato della Città metropolitana di Milano”;
- il comma 5, dell’art. 11, del Regolamento sul sistema dei controlli interni della Città metropolitana di Milano approvato con deliberazione R.G. n. 5/2017 del 18.01.2017;
- il decreto sindacale Rep. Gen. N° 13/2018 del 18/1/2018, avente al oggetto “Approvazione del ‘Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza’ per la città metropolitana di Milano 2018-2020 (PTPCT 2018-2020)” con cui è stato approvato, in adempimento alle previsioni di cui all’art. 1 c. 8 della L.190/2012, il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza con riferimento al triennio 2018-2020;
- la Legge n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e dato atto che i relativi adempimenti, così come recepiti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per la Città metropolitana di Milano 2018-2020 (PTPCT 2018-2020) risultano essere stati assolti;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), richiamato altresì il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. “Codice di protezione dei dati personali” per le parti non in contrasto con il Regolamento europeo sopra citato;

Considerato che il presente provvedimento:

- con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, è classificato dall'art. 5 del PTPC 2017-2019 a rischio medio;
- non ha riflessi finanziari, pertanto non è soggetto a parere di regolarità contabile;
- non rientra tra quelli previsti e sottoposti agli adempimenti prescritti dalle Direttive nn. 1 e 2/ANTICORR/2013 del Segretario Generale;

Visti:

- il decreto legislativo n.152 del 3 aprile 2006 ed in particolare la Parte II Titolo III-bis "L'Autorizzazione Integrata Ambientale" e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 46 del 4 marzo 2014;
- la D.G.R. 2 febbraio 2012 - n. IX/2970;

Richiamata l'Autorizzazione Dirigenziale R.G. n. 5089 del 11/07/2018 avente ad oggetto "CARTIERA DI COLOGNO SPA. *Riesame dell'Autorizzazione Integrata Ambientale rilasciata con Decreto Regionale n. 117 del 12/10/2007 relativo all'installazione IPPC in Cologno Monzese (Mi) - Via Guzzina, 135, ai sensi dell'art. 29 -quater del D.Lgs. 152/06*";

Richiamato il punto 1) dell'Allegato C alla D.G.R. n. 7/19461 del 19/11/2004, il quale indica che per la messa in riserva si applicano le tariffe previste nella misura del 10% qualora i rifiuti vengano avviati al recupero entro 6 mesi dall'accettazione nell'impianto, salvo specifiche prestazioni temporali previste nell'atto autorizzativo;

Verificato d'ufficio che per mero errore materiale:

- nell'Allegato Tecnico, **Tabella B5 - Gestione Rifiuti in ingresso**, parte integrante dell'Autorizzazione Dirigenziale R.G. n. 5089 del 11/07/2018, è stata riportata una quantità massima di stoccaggio autorizzata R13 di 67.000 m³ anziché 8.027 m³;

- nel testo dell'Autorizzazione Dirigenziale sopra richiamata non è stato indicato che l'impresa Cartiera di Cologno Spa dovrà trasmettere la garanzia finanziaria in **€ 184.163,64**=euro a favore di Città metropolitana di Milano conformemente a quanto stabilito dalla D.G.R. n. 7/19461 del 19/11/2004;

Richiamata la nota (prot. C.M. di Mi n. 217747 del 19/09/2018) con la quale l'impresa Cartiera di Cologno Spa ha confermato il dato da rettificare nell'Allegato Tecnico, Tabella B5 relativo alla quantità massima di stoccaggio R13;

Ritenuto, per quanto sopra espresso, di procedere alla parziale rettifica dell'Autorizzazione Dirigenziale RG. 5089 del 11/07/2018;

DECRETA

per i motivi esposti in premessa, che si intendono espressamente richiamati:

1. di procedere alla parziale rettifica per mero errore materiale dell'Autorizzazione Dirigenziale RG. 5089 del 11/07/2018 avente ad oggetto "CARTIERA DI COLOGNO SPA. *Riesame dell'Autorizzazione Integrata Ambientale rilasciata con Decreto Regionale n. 117 del 12/10/2007 relativo all'installazione IPPC in Cologno Monzese (Mi) - Via Guzzina, 135, ai sensi dell'art. 29 -quater del D.Lgs. 152/06*";

2. di dare atto che la rettifica di cui al presente provvedimento consiste nella modifica del **paragrafo B.5, Tabella B5- Gestione Rifiuti in ingresso** dell'allegato tecnico, parte integrante dell'Autorizzazione Dirigenziale RG. 5089 del 11/07/2018 che, pertanto, viene così sostituita:

CER	OPERAZIONI AUTORIZZATE	QUANTITA' MASSIMA DI STOCCAGGIO AUTORIZZATA (m3)	CAPACITA' DI PROGETTO AUTORIZZATA AL TRATTAMENTO GIORNALIERO (t/g)	CAPACITA' DI PROGETTO AUTORIZZATA AL TRATTAMENTO ANNUO (t/a)	STATO FISICO	QUANTITA' SPECIFICA (t/t)	MODALITA' DI STOCCAGGIO
150101 200101	R3	-	150	40.000	Solido	1,15 circa	Su area pavimentata in parte all'aperto in parte sotto copertura
150101 200101	R13	8.027	-	-	Solido	1,15 circa	Su area pavimentata in parte all'aperto in parte sotto copertura

Tabella B5 - Caratteristiche rifiuti in ingresso al ciclo produttivo

3. di dare atto che l'impresa Cartiera di Cologno SPA dovrà trasmettere la garanzia finanziaria in € 184.163,64=euro a favore della Città metropolitana di Milano e avente scadenza 11/07/2029. La suddetta garanzia finanziaria dovrà essere prestata entro 90 giorni dalla data di notifica del presente provvedimento e dovrà essere conforme a quanto stabilito dal presente provvedimento e dalla D.G.R. n. 7/19461 del 19/11/2004;

4. sono confermate tutte le condizioni e prescrizioni previste dalla Autorizzazione Dirigenziale di R.G. n. 5089 del 11/07/2018, tranne quelle espressamente modificate con il presente provvedimento;

5. copia del presente atto deve essere tenuta presso l'impianto ed esibito agli organi di controllo;

6. l'impresa Cartiera di Cologno Spa, affinché possa essere applicata la tariffa prevista nella misura del 10% per lo stoccaggio provvisorio (messa in riserva R13), ai sensi della D.G.R. n. 7/19461 del 19/11/2004, deve presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 con la quale il legale rappresentante dell'impianto dichiara che i rifiuti vengono avviati al recupero entro 6 (sei) mesi dall'accettazione nell'impianto dei rifiuti stessi.

INFORMA CHE

il presente provvedimento viene trasmesso mediante Posta Elettronica Certificata alla Società Cartiera di Cologno Spa e, per opportuna informativa, ai seguenti Enti:

- A.R.P.A. - Dipartimenti di Milano e Monza Brianza
- Comune di Cologno Monzese

inoltre

- il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line della Città metropolitana di Milano nei termini di legge a cura dell'ufficio proponente;
- il presente provvedimento non rientra tra le fattispecie soggette a pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs del 14/3/13 n. 33, così come modificato dal D.Lgs 97/2016; inoltre la nuova sezione "Trasparenza e integrità" contenuta nel "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per la Città metropolitana di Milano riferito al triennio 2018-2020 (PTPCT 2018-2020)" approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan Rep. Gen. n. 13/2018 del 18/01/2018, al paragrafo 5 non prevede più, quale obbligo di pubblicazione ulteriore rispetto a quelli previsti dal D.Lgs. 33/2013, la pubblicazione dei provvedimenti finali dei procedimenti di "autorizzazione e concessione";
- il titolare del trattamento dei dati è la Città metropolitana di Milano nella persona del Sindaco metropolitano, mentre il Responsabile del trattamento dei dati personali ai fini della privacy è il Direttore del Settore Rifiuti, Bonifiche ed Autorizzazioni integrate Ambientali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice di protezione dei dati personali". I dati comunicati saranno oggetto da parte di Città metropolitana di Milano di gestione cartacea e informatica e saranno utilizzati esclusivamente ai fini del presente procedimento;
- il Direttore dell'Area Tutela e Valorizzazione Ambientale ha accertato, mediante acquisizione di dichiarazione agli atti, l'assenza di potenziale conflitto di interessi da parte di tutti i dipendenti dell'Area stessa, interessati a vario titolo nel procedimento, come previsto dalla l. 190/2012, dal Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione della Città Metropolitana di Milano e dagli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento della Città Metropolitana di Milano;

- sono stati effettuati gli adempimenti richiesti dalla L. 190/2012 e dal Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione della Città Metropolitana di Milano, che sono state osservate le direttive impartite al riguardo e che sono stati osservati i doveri di astensione in conformità a quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del “Codice di Comportamento della Città metropolitana di Milano” approvato dal Sindaco Metropolitano in data 26/10/2016, con Decreto del Sindaco n. 261/2016, atti n. 0245611/4.1/2016/7;
- contro il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 3 della Legge 241/90, potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla data di notifica dello stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla suddetta notifica.

IL DIRETTORE DEL
SETTORE RIFIUTI, BONIFICHE E
AUTORIZZAZIONI INTEGRATE AMBIENTALI
Dott. Luciano Schiavone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Irene Denaro

Responsabile dell'istruttoria: Ing. Roberta Caminita